

# INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)  
e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018

## 1. Titolare del Trattamento

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Denominazione</b>                 | Istituto Medicina dello Sport di Firenze  |
| <b>Sede legale</b>                   | Via del Ferrone, 5 – 50124 Firenze  |
| <b>P. IVA / C.F.</b>                 | 07140590485   |
| <b>Email</b>                         | urp@medicinadellosport.fi.it  |
| <b>Telefono</b>                      | 055332379   |
| <b>Sito web</b>                      | www.medicinadellosport.fi.it  |
| <b>Data Protection Officer (DPO)</b> | Alessandro Cosco (Rspp Firenze Sicurezza sul lavoro, Formazione e Certificazione srl) |
| <b>Email DPO</b>                     | info@rsppFirenze.it   |
| <b>Telefono DPO</b>                  | 0553245165  |

## 2. Categorie di Dati Trattati

### 2.1 Dati personali comuni

L'Istituto tratta le seguenti categorie di dati personali comuni:

- Dati anagrafici e identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale)
- Dati di contatto (indirizzo di residenza/domicilio, numero di telefono, indirizzo email)
- Dati relativi alle attività sportive praticate e ai tesseramenti federali
- Dati amministrativi e contabili connessi all'erogazione delle prestazioni

### 2.2 Dati particolari (sensibili) – Art. 9 GDPR

**Avviso importante:** in ragione della natura dell'attività svolta (medicina dello sport), l'Istituto tratta dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'interessato, appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9 GDPR. Tali dati sono forniti dall'interessato al momento della richiesta di prestazioni sanitarie e comprendono, a titolo esemplificativo:

- Referti medici, risultati di analisi di laboratorio e indagini diagnostiche (es. elettrocardiogrammi, spirometrie, ecocardiogrammi)
- Anamnesi, patologie pregresse o croniche, terapie farmacologiche in corso
- Dati biometrici raccolti durante le visite (peso, altezza, composizione corporea, pressione arteriosa, frequenza cardiaca, ecc.)
- Certificati di idoneità sportiva agonistica e non agonistica

Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per le finalità di cui all'art. 3.1, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. h) del GDPR, nel rispetto delle misure di garanzia previste dal Provvedimento del Garante. Il consenso al loro trattamento è richiesto al momento dell'accettazione presso l'Istituto ed è necessario per l'erogazione delle prestazioni richieste.

### 2.3 Ulteriori fonti dei dati

L'Istituto raccoglie automaticamente, in occasione della visita al sito web [www.medicinadellosport.fi.it](http://www.medicinadellosport.fi.it), alcune informazioni tecniche tra cui l'indirizzo IP, il tipo e versione del browser e le pagine visitate (si rinvia alla Politica sui Cookie pubblicata sul sito). Alcuni locali dell'Istituto sono dotati di sistemi di videosorveglianza a circuito chiuso, attivi per motivi di sicurezza, dei quali viene data separata informativa ai sensi di legge.

### 3. Finalità del Trattamento e Basi Giuridiche

---

#### 3.1 Erogazione delle prestazioni sanitarie (art. 9, par. 2, lett. h) GDPR)

- Esecuzione in modo corretto, completo ed efficiente delle prestazioni sanitarie richieste (visite medico-sportive, esami diagnostici, valutazioni funzionali)
- Rilascio di certificati di idoneità sportiva agonistica e non agonistica
- Gestione della cartella clinica, archiviazione e trasmissione dei risultati di analisi, indagini diagnostiche e visite
- Adempimento degli obblighi amministrativi, burocratici e fiscali correlati all'esecuzione delle prestazioni sanitarie
- Comunicazione e/o scambio di informazioni inerenti l'esecuzione delle prestazioni con qualsiasi mezzo (telefono, e-mail, messaggistica elettronica, fax, posta, ecc.) e in relazione all'eventuale accesso a servizi web dell'Istituto
- Esercizio dei diritti legali dell'Istituto, incluso il diritto di difesa in giudizio
- Attività di ricerca scientifica o epidemiologica e pubblicazioni scientifiche o presentazioni a congressi, nel rispetto delle norme che disciplinano l'anonimato

#### 3.2 Adempimenti legali e contabili (art. 6, par. 1, lett. c) GDPR)

- Emissione di fatture, ricevute e adempimenti fiscali
- Conservazione obbligatoria della documentazione sanitaria e amministrativa
- Comunicazioni ad autorità sanitarie (ASL, Regione Toscana e Ministero della Salute) ove previste dalla legge

#### 3.3 Interessi legittimi del Titolare (art. 6, par. 1, lett. f) GDPR)

- Gestione di eventuali contenziosi legali
- Sicurezza informatica e protezione delle infrastrutture

#### 3.4 Comunicazioni commerciali proprie – previo consenso (art. 6, par. 1, lett. a) GDPR)

- Invio via email di newsletter, aggiornamenti sui servizi offerti, promozioni e offerte dell'Istituto

Il conferimento del consenso per questa finalità è facoltativo e revocabile in qualsiasi momento.

#### 3.5 Invio di comunicazioni promozionali relative a partner selezionati – previo consenso (art. 6, par. 1, lett. a) GDPR)

Previo specifico consenso dell'interessato, l'Istituto potrà utilizzare i dati di contatto (nome, cognome, indirizzo email e numero telefonico) per inviare, in nome proprio e per conto di partner selezionati, comunicazioni promozionali e informative relative a prodotti e servizi offerti da tali partner, operanti nei settori della salute, del benessere e prevenzione.

**I dati sanitari non saranno in nessun caso comunicati a partner o aziende terze.** Il consenso per questa finalità è del tutto facoltativo, autonomo e indipendente rispetto a qualsiasi altro consenso, e può essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudizio per l'accesso alle prestazioni dell'Istituto.

### 4. Modalità del Trattamento

---

Il trattamento è realizzato attraverso operazioni effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, e può consistere in una o più delle seguenti attività: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione.

Il trattamento è svolto dal Responsabile e dagli incaricati espressamente autorizzati dal Titolare, i quali seguono corsi di formazione specifici e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy, sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza del paziente.

Tutti gli operatori incaricati dell'Istituto che accedono ai dati informatizzati sono identificabili e dotati di credenziali di accesso personali. L'accesso ai dati è consentito solo per le finalità legate al ruolo dell'operatore e solo per lo stretto tempo necessario a trattare la prestazione per la quale il paziente si è recato presso l'Istituto.

All'interno dei locali è vietato, per la riservatezza degli utenti, registrare audio, video e scattare foto.

## 5. Tempi di Conservazione

---

I dati personali sono conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti, e comunque:

- Dati sanitari relativi a ciascun episodio assistenziale: conservati a tempo indeterminato per tutta la durata del rapporto contrattuale di cura; al termine del rapporto, per un periodo non superiore al termine prescrizione di legge per la tutela dei diritti legali e di difesa dell'Istituto
- Dati amministrativi e contabili: 10 anni ai sensi del codice civile e della normativa fiscale
- Dati per finalità di marketing proprio: fino alla revoca del consenso, e comunque non oltre 24 mesi dall'ultima interazione
- Dati trasmessi a partner/aziende terze: fino alla revoca del consenso specifico; una volta revocato, l'Istituto provvederà a notificare la revoca ai partner destinatari

## 6. Destinatari dei Dati

---

I dati personali potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità indicate nella presente informativa, alle seguenti categorie di soggetti:

### 6.1 Destinatari dei dati comuni

- Personale interno dell'Istituto (medici, infermieri, personale amministrativo di accettazione, segreteria) nei limiti delle rispettive funzioni
- Pubbliche amministrazioni, istituti di credito, organismi di controllo e soggetti esterni (professionisti, società o enti) che collaborano con l'Istituto per finalità di amministrazione, sicurezza, elaborazione dati, certificazione e consulenze, nei limiti stabiliti dalla legge
- Altre aziende, artigiani o professionisti nell'ambito di affidamenti di lavori o incarichi in subappalto o sub-fornitura, nei limiti di legge
- Fornitori di servizi di cloud storage e archiviazione dati, selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 del Reg. UE 2016/679 (in qualità di Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR)

### 6.2 Destinatari dei dati sanitari

- Personale sanitario e amministrativo dell'Istituto (medici, infermieri, impiegati di accettazione, segreteria, amministrazione) nei limiti delle finalità di erogazione delle prestazioni
- Servizio Sanitario Nazionale, enti pubblici, enti assicurativi e altre strutture sanitarie od operatori sanitari che collaborano con l'Istituto in relazione alle prestazioni erogate
- Soggetti autorizzati per attività di ricerca scientifica o epidemiologica e pubblicazioni scientifiche o presentazioni a congressi, nel rispetto delle norme che disciplinano l'anonimato
- Partner e aziende terze selezionate: esclusivamente i dati di contatto (nome, cognome, email) e solo previo specifico consenso dell'interessato ai sensi dell'art. 3.5; i dati sanitari non saranno mai comunicati a tali soggetti

**In nessun caso** i dati personali dell'interessato, compresi i dati sanitari, saranno diffusi a familiari, conoscenti, terzi o a soggetti indeterminati, neppure con finalità di semplice consultazione, fatte salve esplicite autorizzazioni da parte dell'interessato.

## 7. Trasferimento dei Dati all'Estero

---

I dati personali sono trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea. Nel caso in cui si rendesse necessario il trasferimento verso paesi terzi, questo avverrà esclusivamente in presenza di una delle condizioni di cui agli artt. 44-49 GDPR (decisione di adeguatezza, garanzie appropriate, clausole contrattuali standard) e ne sarà data preventiva informazione all'interessato.

## 8. Diritti dell'Interessato

---

Ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, l'interessato ha il diritto di:

- Accesso: ottenere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano e richiederne copia (art. 15)
- Rettifica: richiedere la correzione di dati inesatti o l'integrazione di dati incompleti (art. 16)
- Cancellazione ("diritto all'oblio"): richiedere la cancellazione dei propri dati, nei casi previsti dalla legge (art. 17)
- Limitazione: richiedere la limitazione del trattamento in determinate circostanze (art. 18)
- Portabilità: ricevere i dati in formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico (art. 20)
- Opposizione: opporsi al trattamento basato su legittimo interesse o per finalità di marketing (art. 21)
- Revoca del consenso: revocare in qualsiasi momento il consenso prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento precedente (art. 7, par. 3)

Per esercitare i propri diritti, l'interessato può inviare una richiesta scritta a: [urp@medicinadellosport.fi.it](mailto:urp@medicinadellosport.fi.it) oppure tramite raccomandata A/R all'indirizzo del Titolare. Il Titolare risponderà entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo italiana (Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), qualora ritenga che il trattamento dei propri dati violi il GDPR.

## 9. Natura del Conferimento dei Dati

---

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui agli artt. 3.1 e 3.2 (prestazioni sanitarie e adempimenti legali) è obbligatorio. Il mancato conferimento rende impossibile l'erogazione delle prestazioni sanitarie richieste e l'adempimento degli obblighi di legge.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui agli artt. 3.4 e 3.5 (marketing proprio e comunicazioni di partner) è del tutto facoltativo. Il rifiuto o la mancata prestazione del consenso non pregiudica in alcun modo l'accesso ai servizi sanitari dell'Istituto.

## 10. Processo Decisionale Automatizzato

---

L'Istituto non adotta processi decisionali automatizzati, inclusa la profilazione, ai sensi dell'art. 22 GDPR.